

## ANMELDUNG

### DIGITALISIERUNG UND INDUSTRIE 4.0

BILDUNGSWERK DER NORDRHEIN-WESTFÄLISCHEN  
WIRTSCHAFT E. V. (BWNRW)  
Postfach 30 01 54  
40401 Düsseldorf

Fax 0211 – 45 73-144

Seminartitel /-nummer

Termin / Ort

Name / Vorname

Frau

Herr

Funktion / Abteilung

Unternehmen / Institution

Straße / Postfach

PLZ / Ort

Telefon / Fax

E-Mail

Datum

Unterschrift / Stempel

Mit der Anmeldung akzeptieren Sie die AGB des BWNRW für die Seminare der beruflichen und betrieblichen Weiterbildung mit den Datenschutzhinweisen, die unter [bwnrw.de](http://bwnrw.de) einzusehen sind.



### DIGITALISIERUNG UND INDUSTRIE 4.0



Bildnachweis: BillionPhotos.com/stock.adobe.com

KOMPETENZEN FÜR DIE MODERNE ARBEITSWELT

**SEMINARE MÄRZ – JUNI 2019**

BILDUNGSWERK DER NORDRHEIN-WESTFÄLISCHEN WIRTSCHAFT E. V.



**19.03.2019 GESTALTUNG DIGITALER ARBEITSBEZOGENER ERREICHBARKEIT**

Informations- und Kommunikationstechnologien ermöglichen es vielen Beschäftigten, zu flexiblen Zeiten an unterschiedlichen Orten zu arbeiten. Eine gut strukturierte und organisierte arbeitsbezogene Erreichbarkeit kann für die Beschäftigten positive Effekte zu eigener Arbeit und Identifikation mit dem Unternehmen sowie höherer Motivation und Produktivität beinhalten. Wenn diese jedoch betrieblich nicht geregelt ist, kann die zeitliche Strukturierung des Arbeits- und des sozialen Lebens darunter leiden und zu gesundheitlichen, familiären und sozialen Beeinträchtigungen führen.

Das Seminar vermittelt Gedankenanstöße rund um das Thema „Digitale Arbeitsbezogene Erreichbarkeit“. Zudem wird mithilfe einer Checkliste gezeigt, wie die Anforderungen sowie Handlungsbedarfe ermittelt, daraus Maßnahmen abgeleitet und anschließend konkrete Schritte eingeleitet werden.

Seminarnummer: 096, Ort: Bielefeld, Seminarkosten: 325 €

**14.05.2019 DIGITALE LERNMEDIEN RICHTIG EINSETZEN - WISSENSVERMITTLUNG UND LERNTRANSFER IN DER „DIGITALEN“ AUSBILDUNG**

In anschaulichen Beispielen erfahren die Teilnehmer, welche „Basics“ ihnen helfen, den Wissenstransfer in unserer digitalen Welt effizient zu gestalten und an junge Leute zu transferieren. Nur wer weiß, wie Lernen funktioniert, Kommunikation beherrscht, und weiß, welche Prozesse in unserem Gehirn ablaufen, kann Wissen effizient vermitteln.

Einblicke in den Bereich „Change-Management in der Ausbildung“ verdeutlichen die neue, zukunftsorientierte Funktion der Ausbilder und geben die Möglichkeit der Selbstreflexion. Neue und bekannte neurowissenschaftliche Erkenntnisse sowie praktische Erfahrung zum Thema „Lernen und Ausbildung“ geben Raum zur Diskussion und zum gegenseitigen Austausch.

Seminarnummer: 069, Ort: Leverkusen, Seminarkosten: 325 €

**16.05.2019 UMGANG MIT KUNDENDATEN - KUNDENDATENSCHUTZ**

Aufgrund sich stets neu entwickelnder Marketingstrategien und der Unabdingbarkeit spezifischer Kundendatenverwaltung nimmt der Kundendatenschutz für Unternehmen eine immer wichtigere Rolle bei der Pflege von Kundenbeziehungen ein. Insbesondere die Datenschutz-Grundverordnung hat deutliche Auswirkungen auf den Umgang mit Kundendaten. Die Teilnehmer erlernen das erforderliche Fachwissen und werden für die rechtskonforme Durchführung von Marketingmaßnahmen sensibilisiert.

Seminarnummer: 045, Ort: Arnsberg, Seminarkosten: 325 €

**17.05.2019 FÜHRUNGSWERKSTATT: AGILE FÜHRUNGSTOOLS**

In Zeiten sprunghafter Veränderungen steht das klassische Führungskonzept auf dem Prüfstand. Flexibilität, Transparenz, Reflexion sowie hohe Selbstorganisation sind immer mehr gefragt. Agilität heißt das Zauberwort. Doch was genau bedeutet das für die Führung? Wie kann Führungsarbeit konkret aussehen, um die Leistungs- und Innovationsfähigkeit von Teams zu stärken? Und was heißt das letztendlich für die Haltung und Einstellung von Führungskräften?

In diesem interaktiven Seminar erhalten Führungskräfte einen Einblick in das Konzept „Agile Führung“ und lernen erstes praktisches Handwerkszeug kennen.

Seminarnummer: 113, Ort: Remscheid, Seminarkosten: 375 €, max. 12 Teilnehmer

**22.05.2019 RECHTSFRAGEN RUND UM DAS MOBILE ARBEITEN**

Das Seminar bietet einen Überblick über die rechtlichen Voraussetzungen und Grenzen beim Einsatz moderner Kommunikationsmittel. Die Teilnehmer erhalten Hinweise und Hilfestellungen zum Einsatz von Smartphones, Netbooks und Personalcomputer innerhalb und außerhalb des Betriebs. Neben den zu beachtenden arbeits- und datenschutzrechtlichen Bestimmungen werden die einschlägigen arbeitszeitgesetzlichen Gesichtspunkte wie Probleme der ständigen Erreichbarkeit beleuchtet. Die Teilnehmer lernen die Gestaltungsmittel und -grenzen beim rechtssicheren Einsatz von modernen Kommunikationsmitteln kennen (1/2 Tag).

Seminarnummer: 018, Ort: Essen, Seminarkosten: 215 €

**17.06.2019 AGILE PROJEKTMANAGEMENT AUS DER PRAXIS**

Die vorhandenen Kenntnisse zum Projektmanagement werden um agile Methoden erweitert und angewendet. Im Vordergrund steht das Verstehen der Wirkmechanismen von agilen Projektmanagementmethoden am Beispiel von „Scrum“.

Der Fokus liegt auf praktischen Übungen in der notwendigen Tiefe, wodurch die Funktionsweisen der Methoden veranschaulicht werden. Ergänzend dazu wird im Austausch mit den Teilnehmern diskutiert, wie eine erfolgreiche Umsetzung im Projektumfeld gelingt.

Seminarnummer: 135, Ort: Kassel, Seminarkosten: 335 €

**Dauer:** 9.30 Uhr - 17.00 Uhr (sofern nicht anders ausgewiesen)

**Kosten:** inkl. Tagungspauschale / -materialien

**Kontakt:** Telefon 0211 – 45 73-248 | E-Mail seminar@bwnrw.de | Internet bwnrw.de

\*Aus Gründen der Lesefreundlichkeit verwendet das BWNRW grundsätzlich das generische Maskulinum.